

مجموعة الفخامة العالمية WORLD LUXURY GROUP®

EXHIBITOR TERMS & CONDITIONS

الشروط والأحكام للعارضين

1. EVENT AND ORGANIZER

1. الفعالية والجهة المنظمة

World Luxury Expo series of events is owned and organized by World Luxury Group (Middle East) FZ LLC.

تعود ملكية وتنظيم سلسلة فعاليات معرض الفخامة العالمي إلى مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م.

2. EXHIBITOR MANUAL

2. دليل العارضين

Please refer to World Luxury Expo - Exhibitor Manual, which is issued on receipt of a completed Exhibitor Registration Form, for details on each event:

يُرجى الرجوع إلى دليل العارضين الخاص بمعرض الفخامة العالمي - وهو الدليل الذي يتم إصداره حال استلام نموذج تسجيل العارضين المكتمل - من أجل الحصول على تفاصيل حول كل فعالية:

- Daily opening hours and dates
- Commencement of construction
- Completion of dismantling

- تواريخ وساعات العمل اليومية
- بدء تركيب المنصات
- الانتهاء من فك المنصات

3. APPLICATION

3. الطلبات

Applications can only be made by using the official Exhibitor Registration Form.

لا تُقدم الطلبات سوى باستخدام نموذج تسجيل العارضين الرسمي.

4. EXHIBITION RENTAL

4. إيجار المعرض

The rental includes: heating, lighting, and ballroom supervision, cleaning of gangways, as well as electricity and water consumption.

يشمل الإيجار: التدفئة والإضاءة والإشراف على القاعة وتنظيف الممرات، فضلاً عن استهلاك الكهرباء والمياه.

Prices are inclusive of any applicable taxes.

الأسعار شاملة أي ضرائب مطبقة.

5. CANCELLATION

5. الإلغاء

If the exhibitor withdraws within 180 days prior to the selected Expo event, a charge equivalent to 50% of the rental will be payable. And if the exhibitor withdraws within 30 days prior to the selected Expo event commencing, the full exhibition rental is payable.

إذا انسحب العارض في غضون 180 يوماً قبل فعالية المعرض المختارة، فسيكون عليه دفع ما يعادل 50% من قيمة الإيجار. وإذا انسحب العارض في غضون 30 يوماً قبل بدء فعالية المعرض المختارة، فسيكون عليه دفع قيمة الإيجار كاملة.

6. TERMS OF PAYMENT

6. شروط الدفع

The period of payment is specified in the rental invoice.

فترة الدفع محددة في فاتورة الإيجار.

مجموعة الفخامة العالمية

WORLD LUXURY GROUP®

All payments should be made to one of the accounts indicated on the invoice. Invoice number and client number shall be stated on fund transfers.

ينبغي سداد جميع الدفعات إلى أحد الحسابات الموضحة على الفاتورة. ويجب توضيح رقم الفاتورة ورقم العميل في تحويلات الأموال.

7. REGULATIONS GOVERNING BALLROOMS AND OTHER INDOOR PLACES

- i. If an early set-up time is required, this must be applied for in writing to the organiser, World Luxury Group (Middle East) FZ LLC.
- ii. Advertising of all kinds is only permitted within the exhibitor's official exhibition area. Promotion teams may operate only with special permission.
- iii. No information material of a political nature may be distributed in the form of posters, information material etc. Moreover, no political statement may be included in the design and decoration of the exhibitor area.
- iv. It is forbidden to stick posters and other stickers on the wall and the floor outside the exhibitor area.
- v. Requests by exhibitors for parking space on the exhibition grounds should be made in writing to the organiser, World Luxury Group (Middle East) FZ LLC.
- vi. No animals are admitted on any event premises.

7. اللوائح المنظمة للعمل في قاعات المعرض وغيرها من الأماكن الداخلية

- i. في حالة الحاجة إلى التبكير في الإعداد، يجب تقديم طلب خطي بذلك إلى الجهة المنظمة، وهي مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م.
- ii. لا يُسمح بأي نوع من الإعلانات سوى داخل منطقة العرض الرسمية المخصصة للعارض. ولا يجوز أن تعمل فرق ترويجية إلا بتصريح خاص.
- iii. لا يجوز توزيع أي مواد إعلامية ذات طابع سياسي في شكل ملصقات أو غير ذلك من المواد الإعلامية. علاوة على ذلك، لا يجوز تضمين أي إشارات سياسية في تصميم وديكور منطقة العارض.
- iv. يُحظر وضع أي ملصقات من أي نوع على الجدار أو الأرضية خارج منطقة العارض.
- v. على المعارضين تقديم طلبات خطية إلى الجهة المنظمة، وهي مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م، للحصول على ساحات لانتظار السيارات على أرض المعرض.
- vi. لا يُسمح بدخول الحيوانات إلى أي مكان من المبنى

8. INSTALLATIONS & PARTITION WALLS

Installations of electricity and water, partition walls, according to requirements, must in all cases be expressly ordered. (Refer to the World Luxury Expo - Exhibitor Manual)

8. التركيبات والجدران الفاصلة

يجب في جميع الحالات توضيح كل ما هو مطلوب من حيث التركيبات الكهربائية وتوصيلات المياه والجدران الفاصلة وفقاً للاحتياجات. (راجع دليل المعارضين الخاص بمعرض الفخامة العالمي)

9. EXHIBITOR PASSES

9. تصاريح دخول المعارضين

مجموعة الفخامة العالمية WORLD LUXURY GROUP®

Each exhibitor will receive exhibitor two (2) passes for there booked exhibition space.

Additional exhibitor passes may be requested from World Luxury Group (Middle East) FZ LLC .

10. EXHIBITOR APPLICATIONS

Applications to participate in the exhibition (event) must be made using the form marked "Exhibitor Registration Form". This form should be completed carefully and should include a legally binding signature. The application is an irrevocable offer to enter into a contractual agreement with World Luxury Group (Middle East) FZ LLC., to which the exhibitor is committed until the commencement of the event.

11. CONCLUSION OF CONTRACTUAL REGULATIONS

- i. By signing the Exhibitor Registration Form, the exhibitor recognises as binding the Terms of Business and Conditions of Participation. He is responsible for ensuring that those persons employed by him during the event also comply with the terms of the contract in every respect.
- ii. Joint Exhibitors – If a number of exhibitors intend to hire an exhibition space jointly, they must name one of their numbers in their application who will be authorised to negotiate with World Luxury Group (Middle East) FZ LLC. on their behalf. The authorised party bears the same liability for any faults or cases of negligence on the part of those whom he is authorised to represent as he does for his own faults and negligence. The participating exhibitors are liable jointly and severally to World Luxury Group

سيحصل كل عارض على تصريحين (2) لدخول العارضين عن مساحة العرض المحجوزة له.

ويمكن طلب تصاريح دخول عارضين إضافية من مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م .

10. طلبات العارضين

يجب تقديم طلبات المشاركة في المعرض (الفعالية) باستخدام النموذج الذي يحمل اسم "نموذج تسجيل العارضين". ويجب استكمال هذا النموذج بعناية، كما يجب أن يتذيله توقيع ملزم قانوناً. ويُعد الطلب عرضاً غير قابل للإلغاء لإبرام اتفاق تعاقدي مع مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م، حيث يتعهد العارض بالالتزام مع المجموعة حتى بدء الفعالية.

11. الأنظمة التعاقدية

- i. بالتوقيع على نموذج تسجيل العارضين، يؤكد العارض التزامه وامتثاله لشروط الأعمال التجارية وأحكام المشاركة. ويكون مسؤولاً عن ضمان امتثال الأشخاص الذين يستعين بخدماتهم خلال هذه الفعالية لشروط العقد بجميع جوانبها كذلك.
- ii. العارضون المشتركون – إذا أراد عدد من العارضين استئجار مساحة عرض بالاشتراك فيما بينهم، فعليهم اختيار أحدهم بحيث يكون هو المفوض في الاتفاق مع مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م. ويتحمل الطرف المفوض القدر نفسه من المسؤولية عن أي أخطاء أو حالات إهمال من جانب الأطراف المفوض بتمثيلهم كما يتحمل المسؤولية عن الأخطاء وحالات الإهمال التي تقع من جانبه. ويتحمل العارضون المشاركون المسؤولية فرادى ومجتمعين أمام مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م.

12. CONCLUSION OF CONTRACT

12. إبرام العقد

- i. Confirmation of Order – World Luxury Group (Middle East) FZ LLC. will confirm its decision to accept an offer with a written confirmation of order (acceptance of the exhibitor and the exhibits for which application has been made).
i. تأكيد الطلب – ستؤكد مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م م قرارها بشأن قبول العرض عن طريق تأكيد الطلب خطياً (قبول العارض والمعرضات التي قدّم الطلب لعرضها).
- ii. Restrictions on the Exhibitor and Exhibits – If relevant grounds exist, and in particular if there is insufficient space, World Luxury Group (Middle East) FZ LLC. may exclude individual exhibitors from participating, and may also limit the event to specific groups of exhibitors, if this becomes necessary in order to attain the objectives of the event. This also applies to exhibits.
ii. القيود المفروضة على العارضين والمعرضات – في حالة وجود أسباب وجيهة، وخاصة إذا لم تكن هناك مساحة كافية، يجوز لمجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م م استبعاد العارضين الفرديين من المشاركة، وقد تقصر الفعالية أيضاً على مجموعات محددة من العارضين، إذا كان هذا ضرورياً لتحقيق أهداف هذا الفعالية. وينطبق هذا أيضاً على المعارضات.
- iii. Deviations from the Application – If World Luxury Group (Middle East) FZ LLC. accepts the application for display space for the Exhibitor, subject to extensions, restrictions or other alterations, it is obliged to abide by this offer for a period of two weeks.
iii. مخالفات الطلب – إذا قبلت مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م م طلب العارض للحصول على مساحة عرض، مع اعتبار الإضافات أو القيود أو التعديلات الأخرى، فإنها ملزمة بالتقيد بهذا العرض لمدة أسبوعين.

13. ALLOCATION OF STANDS

13. تخصيص المنصات

- i. Principle – In allocating the exhibitor stands, World Luxury Group (Middle East) FZ LLC. will take into account the subject and the way in which a particular event is subdivided, as well as the space that is available. World Luxury Group (Middle East) FZ LLC. will endeavour to meet specific requirements for stand locations wherever possible.
i. المبدأ – عند تخصيص المنصات للعارضين، ستأخذ مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م م في اعتبارها موضوع هذه الفعالية وطريقة تقسيمها، فضلاً عن المساحة المتوفرة. وستسعى مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م م لتلبية المتطلبات الخاصة بمواقع المنصات ما أمكن ذلك.
- ii. Changes to Adjoining stand – The exhibitor should accept that changes may take place in the situation on other
ii. تغيير المنصة المجاورة – على العارض قبول إمكانية حدوث تغييرات في موقع المنصات الأخرى في بداية الفعالية مقارنة

مجموعة الفخامة العالمية

WORLD LUXURY GROUP®

- stands at the beginning of the event, compared with the time at which initial acceptance was granted. No claims for damages by either party can be entertained.
- iii. Exchanging Stands or Transferring them to Third Persons – The allocated stand may not be exchanged for that of another exhibitor, nor may it be transferred either partially or completely to a third person unless agreement has been reached with World Luxury Group (Middle East) FZ LLC .
- بالوقت الذي مُنح فيه القبول المبدئي. ولا يمكن النظر في أي مطالبات بالتعويض عن الأضرار من جانب أي طرف.
- iii. تبادل المنصات أو نقلها للغير – لا يجوز تبادل المنصات المخصصة للعارضين فيما بينهم، كما لا يجوز نقلها جزئياً أو كلياً للغير ما لم يتم التوصل إلى اتفاق بهذا الشأن مع مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م م.

14. EXHIBITS

14. المعارضات

- i. Removal & Exchange – Only the agreed exhibits may be displayed in the exhibition area. Furthermore, they may only be removed subject to the approval of World Luxury Group (Middle East) FZ LLC . Exhibits may only be replaced by other items if written agreement has been obtained from World Luxury Group (Middle East) FZ LLC., and replacement must take place at least one hour before the official daily opening time, or one hour after the official closing time.
- ii. Exclusions - World Luxury Group (Middle East) FZ LLC. is entitled to demand that exhibits should be removed if these were not included in the exhibition hire contract, or if they subsequently prove to cause annoyance or danger, or are incompatible with the objectives of the event. In the event of non-compliance, World Luxury Group (Middle East) FZ LLC. is entitled to have recourse to law in removing the exhibits at the exhibitor's expense.
- i. الإزالة والتبادل - لا يجوز عرض معروضات في منطقة العرض سوى المعارضات المتفق عليها فقط. علاوة على ذلك، لا يجوز إزالتها سوى بموافقة مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م م. كما لا يجوز استبدال المعارضات بغيرها سوى بعد الحصول على موافقة خطية من مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م م، ويجب أن يتم الاستبدال قبل ساعة واحدة على الأقل من موعد الافتتاح اليومي الرسمي، أو بعد ساعة واحدة من موعد الإغلاق الرسمي.
- ii. الاستثناءات - يحق لمجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م م المطالبة بإزالة المعارضات إذا لم تكن هذه المعارضات مشمولة في عقد إيجار المعرض، أو إذا ثبت فيما بعد أنها تسبب إزعاجاً أو خطراً، أو تتعارض مع أهداف هذا الفعالية. وفي حالة عدم الامتثال لذلك، يحق لمجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م م اللجوء إلى القانون لإزالة المعارضات على نفقة العارض.
- iii. حماية حقوق التأليف والنشر وبراءات

- iii. Protection of Copyrights and Patents – It is the responsibility of the exhibitor to ensure that copyrights and other industrial patents exist for his exhibit.

الاختراع – يتحمل العارض مسؤولية ضمان وجود حقوق التأليف والنشر وبراءات الاختراع الصناعية الأخرى لمعروضاته.

15. DIGITAL, SOCIAL MEDIA & EXTENAL COMMUNICATIONS

All communications challenged through Digital and Social Media shall consider and respect the below guidelines:-

- Use of the complete and full Event Logo, in proportion and as supplied by the Organisers
- Any naming of the Expo to be respected as contained and defined in the "Exhibitors Guidelines", in its supplied format, for all digital messages, media advertisements, promotional messages, etc.

15. وسائل الإعلام الرقمية ومواقع التواصل الاجتماعي والاتصالات الخارجية

ينبغي أن تراعي جميع الاتصالات عبر وسائل الإعلام الرقمية ومواقع التواصل الاجتماعي الإرشادات التالية:-

- استخدام "شعار الفخامة" الكامل والتمام، بالنسبة المحددة وبالشكل المقدم من جانب الجهة المنظمة
- يجب التقيد بأي تسمية للمعرض كما هي واردة ومحددة في "إرشادات العارضين"، بصيغتها المقدمة، في جميع الرسائل الرقمية وإعلانات وسائل الإعلام والرسائل الترويجية وما إلى ذلك.

16. PAYMENT CONDITIONS

- i. Date when Payment becomes Due – The stand rental, as per Confirmation of Order, is to be paid onto one of the accounts listed on the invoice. These payments must be made within the time period stated and be annotated with the invoice and customer number. The amounts are due for payment at the time the invoice is issued.
- ii. Transfer of Claims, Offsetting Claims – Claims against World Luxury Group (Middle East) FZ LLC. are not transferable. Claims may only be offset in the case of uncontested counter-claims or counterclaims which have been ruled valid.
- iii. Objections – Objections to invoices will only be considered if submitted to World Luxury Group (Middle East) FZ

16. أحكام الدفع

- i. تاريخ استحقاق الدفع – يجب سداد قيمة إيجار المنصة، بموجب "تأكيد الطلب"، إلى أحد الحسابات الموضحة على الفاتورة. ويجب سداد هذه الدفعات في غضون الفترة الزمنية المحددة مع توضيح رقم الفاتورة ورقم العميل. وتكون المبالغ مستحقة السداد في وقت إصدار الفاتورة.
- ii. تحويل المطالبات ومقاصة المطالبات – تُعتبر المطالبات بحق مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م غير قابلة للتحويل. ولا يجوز إجراء المقاصة للمطالبات سوى في حالة المطالبات المضادة التي لا نزاع عليها أو المطالبات المضادة التي تم الحكم بصحتها.
- iii. الاعتراضات – لن يتم النظر في الاعتراضات على الفواتير إلا إذا قُدمت إلى مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م م كتابةً في غضون 14

مجموعة الفخامة العالمية WORLD LUXURY GROUP®

- LLC. in writing within 14 days following issue of the invoice.
- يومًا من تاريخ إصدار الفاتورة.
- iv. Hirer's Rights of Lien – In order to secure any claims it may have, World Luxury Group (Middle East) FZ LLC. shall be entitled to exercise its rights of lien as hirer, and to sell the items thus withheld as it wishes, following notification in writing. World Luxury Group (Middle East) FZ LLC. is only liable for any damage to the items held in lien if such damage was caused maliciously or by gross negligence.
- حقوق المؤجر في الحجز على الممتلكات – لضمان تحصيل أي مطالبات من حقها، يجوز لمجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م ممارسة حقوقها الخاصة في الحجز على الممتلكات باعتبارها الجهة المؤجرة، كما يجوز لها بيع العناصر المحجوز عليها كما تشاء، بعد توجيه إخطار خطي بذلك. لا تُعتبر مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م هي مسؤولة عن أي تلف للعناصر المحجوز عليها إلا إذا وقع هذا التلف عمدًا بسوء نية أو بسبب الإهمال الجسيم.
- v. Overdue/Late Payments – A 2.5% monthly penalty will be applicable for delayed payments.
- المدفوعات المتأخرة – سٌطبّق غرامة شهرية قدرها 2,5% على المدفوعات المتأخرة.

17. LIABILITY & INSURANCE

17. المسؤولية والتأمين

- i. The Organizers themselves, Staff or Agents shall not be liable for the safety of Exhibitors, their staff, contractors or invitees during any of the Exhibitions nor for any articles of any kind brought into the Exhibition by the exhibitors, their Staff, Contractors, Invitees or Member of the public.
- لا تتحمل الجهة المنظمة نفسها ولا موظفوها أو وكلاؤها مسؤولية سلامة المعارضين أو موظفيهم أو متعهديهم أو المدعويين خلال أي معرض من المعارض ولا عن أي عناصر من أي نوع يتم إحضارها إلى المعرض بواسطة المعارضين أو موظفيهم و متعهديهم والمدعويين أو أفراد الجمهور.
- ii. Exhibitors shall make sure that they are fully covered by insurance, including, but not restricted to, all risks on their caused by any circumstances, whatsoever, whether by reason of fire, water, theft, accident or any other cause. The period for which such insurance will be maintained, shall run from the time the Exhibitor, or any of his Staff, Agents, Contractors, first enter the Exhibition grounds up until all his exhibits and property have been removed. The Exhibitor shall insure
- يجب على المعارضين التأكد من أنهم مشمولون بغطاء تأميني كامل، بما يشمل على سبيل المثال لا الحصر، جميع المخاطر التي يتعرضون لها نتيجة أي ظرف من الظروف على الإطلاق، سواءً أكان بسبب الحريق أو المياه أو السرقة أو الصدفة أو أي سبب آخر. ويجب أن تمتد الفترة الزمنية لهذا التأمين من أول مرة يدخل فيها المعارض أو أي من موظفيه ووكلائه و متعهديه إلى أرض المعرض وحتى إزالة جميع المعروضات والممتلكات. ويجب على المعارض تأمين

مجموعة الفخامة العالمية

WORLD LUXURY GROUP®

- against, indemnify and hold the Organizers harmless in respect of all costs, claims, demands and expenses to which the Organizers may in any way be subject to as a result of any loss or injury arising to any person or property, no matter how caused as a result of any act of default of the Exhibitor, his Staff, Agents, Contractors or Invitees.
- iii. If the Organizers so demand, the Exhibitor shall provide a proof to the Organizers that the Exhibitor has adequate insurance coverage. Exhibitors must ensure that their temporary Staff and the Staff of their Agents or Contractors are insured against workman's compensation.
- iv. The Organizers shall not, in any event be held responsible for any restrictions or conditions which prevent the construction, completion, alteration or dismantling of stands, for entry, placement or removal of exhibits, or for the failure of any service or amenities provided by the Hall landlords or other third parties. The Organizers shall not be liable to the Exhibitor for any cancellation or part-time opening of the Exhibition either as a whole or in part, or for any amendments or alterations to all, or any of the Rules & Regulations caused by circumstances beyond their control.
- v. No excavation, drilling or fixing to the surface of the exhibition areas are permitted. It is strictly prohibited to attach nails, hooks, tacks, screws, adhesives, paint or any similar items the floor, walls, ceilings or other parts of the premises or shell stand partitions. Drip trays, sand or wood
- الجهة المنظمة، وتعويضها، وإخلاء طرفها فيما يتعلق بجميع التكاليف والدعاوى والطلبات والمصروفات التي قد تتعرض لها الجهة المنظمة بأي حال من الأحوال نتيجة أي خسارة أو إصابة تقع لأي أشخاص أو ملكية من الممتلكات، بغض النظر عن مدى إسهام أي إهمال من جانب المعارض أو موظفيه أو وكلائه أو متعهديه أو المدعويين في ذلك.
- .iii يجب على المعارض تقديم دليل إلى الجهة المنظمة يفيد بأن لديه تغطية تأمينية كافية في حال طلبت الجهة المنظمة ذلك. ويجب على المعارضين التأكد من أن موظفيهم المؤقتين وموظفي وكلائهم أو متعهديهم مؤمن عليهم ضمن تعويضات العاملين.
- .iv لا تتحمل الجهة المنظمة، بأي حال من الأحوال، المسؤولية عن أي قيود أو شروط تمنع تركيبات المنصات أو إتمامها أو تغييرها أو تفكيكها، أو المسؤولية عن دخول المعارضات أو وضعها أو إزالتها، أو المسؤولية عن عدم تقديم أي خدمة أو وسائل راحة يوفرها ملاك القاعة أو أطراف ثالثة أخرى. لا تتحمل الجهة المنظمة المسؤولية أمام المعارض عن أي إلغاء للمعرض أو افتتاحه لفترات محدودة، سواء المعرض كله أو جزء منه، أو المسؤولية عن أي تعديلات أو تغييرات على جميع القواعد والأنظمة أو أي منها نتيجة لظروف خارجة عن إرادتها.
- .v لا يُسمح بالحفر أو التجويف أو التركيب على أسطح مناطق المعرض. كما يُحظر تمامًا دق المسامير أو تثبيت الخطاطيف أو مسامير المكتب أو البراغي أو المواد اللاصقة الأوتلاء أو أي أشياء مماثلة على الأرضية والجدران والأسقف أو الأجزاء الأخرى من المبنى أو أقسام المنصات. ويجب وضع حاويات تجميع أو رمال أو شرائح خشبية تحت جميع الآلات/المركبات حيث يمكن أن يحدث تسريب للسوائل.

- chips must be placed beneath all machinery/ vehicles where there is any possibility of oil leaking.
- vi. Neither the Organizers, exhibition site Owner nor the Sponsors accept any responsibility for damage or loss of any properties introduced by the Exhibitors and/or their Agents/Contractors.
- vii. Exhibitors are especially warned that the exhibits are the sole responsibility of the Exhibitor to whom they belong. Exhibitors should affect their own insurance against all risks. The strongest possible precautions against pilferage should be taken at all times.
- لا تتحمل الجهة المنظمة أو مالك موقع المعرض أو رعاه المعرض أي مسؤولية عن تلف أو فقدان أي ملكيات قَدَّمها العارضون أو وكلاؤهم أو متعهدوهم أو أي منهم.
- vii. ينبغي توجيه تحذير خاص للعارضين بأنهم هم المسؤولون وحدهم عن المعروضات الخاصة بهم. ويجب على العارضين تفعيل تأمينهم الخاص ضد جميع المخاطر. كما يجب عليهم دائماً اتخاذ أشد الاحتياطات الممكنة ضد السرقة.

18. CANCELLATION, NON-PARTICIPATION ON THE PART OF THE EXHIBITOR

Withdrawal from the Contract by World Luxury Group (Middle East) FZ LLC.

- i. Cancellation, Non-participation on the Part of the Exhibitor – The full stand rental charge shall still be payable if the exhibitor cancels or fails to take part in the event without notification of cancellation. If the exhibitor cancels and another exhibitor can be found for the stand, World Luxury Group (Middle East) FZ LLC. retains the right to demand 25% of the invoiced stand rental charge from the original exhibitor to cover costs. The full stand rental must be paid when World Luxury Group (Middle East) FZ LLC. rents the agreed upon space, although the overall area is reduced as a result of the cancellation / nonparticipation. The exhibitor retains the right to submit evidence to prove that no such costs were incurred by World Luxury Group (Middle East) FZ LLC., or that they were lower than stated. The right to

18. الإلغاء وعدم المشاركة من جانب العارض

- الانسحاب من العقد مع مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م م
- i. الإلغاء وعدم المشاركة من جانب العارضين – تظل رسوم إيجار المنصة مستحقة الدفع بالكامل في حالة الإلغاء من جانب العارض أو عدم مشاركته في هذه الفعالية دون إخطار بالإلغاء. في حالة الإلغاء من جانب العارض والعثور على عارض آخر للمنصة، تحتفظ مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م بحقوقها في طلب 25% من قيمة فاتورة إيجار المنصة من العارض الأصلي لتغطية التكاليف. يجب دفع إيجار المنصة بالكامل في حالة تأجير مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م للمساحة المتفق عليها، ولكن مع خفض المساحة الكلية نتيجة للإلغاء/عدم المشاركة. يحتفظ العارض بالحق في تقديم الأدلة التي تثبت عدم تكبد مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م لمثل هذه التكاليف، أو أنها تكبدت تكاليف أقل مما هو محدد. ويظل الحق في

مجموعة الفخامة العالمية

WORLD LUXURY GROUP®

- assert additional claims remains unaffected.
- ii. Withdrawal by World Luxury Group (Middle East) FZ LLC. is entitled to withdraw under the following circumstances:
- If the rental charge is not received in full at the latest by the date stated in the invoice for participation costs and if the exhibitor does not pay before the expiry of any extension period that may be granted;
 - If the stand is not occupied in time, i.e. if it is not obviously occupied within 24 hours before the official opening;
 - If the exhibitor infringes domiciliary rights, and does not refrain from such actions even after being advised to do so;
 - If the registered exhibitor, as a private or corporate entity, no longer conforms to the requirements for granting acceptance, or if World Luxury Group (Middle East) FZ LLC. subsequently becomes aware of any reasons which, they had been known before, would have excluded that person from participation.

This applies in particular when bankruptcy or insolvency proceedings have been instituted, or if the exhibitor becomes insolvent. In such circumstances exhibitors are required to inform World Luxury Group (Middle East) FZ LLC. immediately.

In cases, referred to above, World Luxury Group (Middle East) FZ LLC. is entitled to

- تقديم مطالبات إضافية محفوظًا لا يتأثر.
- ii. الانسحاب من جانب مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م م - يحق للمجموعة الانسحاب في الظروف التالية:
- إذا لم يتم استلام رسوم الإيجار بالكامل في موعد أقصاه التاريخ المذكور في فاتورة تكاليف المشاركة، وكذلك إذا لم يسدد العارض الدفعات قبل انقضاء أي فترة إضافية قد تُمنح له للسداد؛
 - إذا لم يتم يشغل العارض المنصة في الوقت المناسب، أي إذا لم تكن مشغولة بوضوح خلال 24 ساعة قبل الافتتاح الرسمي؛
 - إذا انتهك العارض حقوقًا محلية، ولم يتوقف عن مثل هذا الانتهاك حتى بعد نصحه بذلك؛
 - إذا لم يعد العارض المسجل - سواءً أكان كيانًا خاصًا أو مؤسسيًا - يستوفي المتطلبات اللازمة لمنح الموافقة، أو إذا علمت مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م م بأي أسباب لو كانت معروفة لها من قبل لكانت قد استبعدت ذلك الشخص من المشاركة.

وينطبق هذا بشكل خاص عند إقامة دعاوى الإفلاس أو الإعسار، أو إذا أصبح العارض معسرًا. وفي مثل هذه الظروف، يكون العارضون ملزمين بإبلاغ مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م م بذلك على الفور. وفي الحالات المشار إليها أعلاه، يحق لمجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م م المطالبة بتعويضات.

claim damages.

19. FORCE MAJEURE

19. القوة القاهرة

- i. Cancellation of the Event – If World Luxury Group (Middle East) FZ LLC. is prevented from holding the event for reasons outside its own control or that of the exhibitor, such as order of the Government, force majeure or reasons beyond the control of the Organisers, such as National mourning, war, flood, strike, embargo or epidemic; all claims to the stand rental become void. However, World Luxury Group (Middle East) FZ LLC. may still invoice the exhibitor for work carried out in the latter's instructions, to cover any expenses already incurred, if the exhibitor is unable to furnish evidence that the results of this work are of no interest to him.
- ii. Rescheduling of the Event – If World Luxury Group (Middle East) FZ LLC. is in a position to hold the event at a later date it must notify exhibitors immediately. Exhibitors are entitled to cancel their participation in the event if it is rescheduled, provided such cancellation is given within one week following receipt of this notification. In such cases, claims for payment of stand rental no longer apply.
- iii. For Events that have Already Commenced – If World Luxury Group (Middle East) FZ LLC. is obliged to shorten or cancel an event that has already begun, as a result of force majeure exhibitors are not entitled to assert claims for repayment or for exemption from the stand rental charge.
- i. إلغاء الفعالية – إذا مُنعت مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م من عقد هذه الفعالية لأسباب خارجة عن إرادتها الخاصة أو عن إرادة المعارض، مثل أمر حكومة أو قوة القاهرة أو أسباب خارجة عن إرادة الجهة المنظمة، مثل الحداد الوطني أو الحرب أو الفيضان أو الإضراب أو الحظر أو الوباء؛ تصبح جميع المطالبات بإيجار المنصة ملغية. ومع ذلك، فمن حق مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م الاستمرار في إصدار الفواتير إلى المعارض مقابل العمل المنفذ بناءً على تعليماته، لتغطية أية نفقات تكبدتها المجموعة فعلياً، طالما كان المعارض غير قادر على تقديم أدلة تفيد بأن نتائج هذا العمل لا تمثل أي مصلحة له بأي شكل من الأشكال.
- ii. إعادة جدولة الفعالية – إذا تمكنت مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م من عقد الفعالية في وقت لاحق، فإنه يجب عليها إخطار المعارضين بذلك على الفور. ويحق للمعارضين إلغاء مشاركتهم في هذه الفعالية في حالة إعادة جدولتها، شريطة أن يتم هذا الإلغاء في غضون أسبوع واحد بعد استلام هذا الإخطار. وفي مثل هذه الحالات، لا تسري المطالبات بدفع إيجار المنصة.
- iii. بخصوص الفعاليات التي بدأت فعلاً – إذا اضطرت مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م إلى تقليص أو إلغاء فعالية قد بدأت فعلاً، كنتيجة لقوة القاهرة، فلا يحق للمعارضين تقديم مطالبات بإعادة رسوم إيجار المنصة أو الإعفاء منها.

20. PHOTOGRAPHS AND FILM, VIDEO AND SOUND RECORDINGS

- i. World Luxury Group (Middle East) FZ LLC. is entitled to take photographs, make drawings, or to make films or video recordings of events taking place at World Luxury Expo events, of structures and stands, or of exhibits, and to use these for advertising purposes or for publication in the media. No objections for whatever reason by exhibitors will be entertained. This also applies to photographs or recordings made directly by the press or television with the written approval of World Luxury Group (Middle East) FZ LLC .
- ii. The taking of photographs, films or videos on behalf of exhibitors during the daily opening hours of the event may only be carried out by photographers, film or video production companies thus authorised by World Luxury Group (Middle East) FZ LLC. and in possession of the appropriate pass. Such authorisation also applies prior to and after the daily opening hours of the event. No other photographers or production companies will be permitted access to the Exhibition Areas. Additional information and further clarification on this can be obtained from World Luxury Group (Middle East) FZ LLC .

20. الصور والأفلام والفيديو والتسجيلات الصوتية

- i. يحق لمجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م م التقاط الصور الفوتوغرافية أو رسم الرسومات أو إعداد الأفلام أو تسجيلات الفيديو للفعاليات التي تجري ضمن فعاليات معرض الفخامة العالمي أو للتركيبات والمنصات أو للمعروضات داخل المعرض، كما يحق لها استخدام هذه المواد لأغراض الدعاية أو لنشرها في وسائل الإعلام. ولا يحق لأي من المعارضين إبداء أي اعتراض على ذلك لأي سبب على الإطلاق. وينطبق هذا أيضًا على الصور الفوتوغرافية أو التسجيلات المباشرة التي تُجريها الصحافة أو التلفزيون بموافقة خطية من مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م م.
- ii. لا يجوز التقاط الصور الفوتوغرافية أو تسجيل الأفلام أو مقاطع الفيديو بالنيابة عن المعارضين خلال ساعات الفعالية اليومية سوى عن طريق مصورين وشركات إنتاج أفلام أو مقاطع فيديو مُصرَّح لها بالقيام بذلك من جانب مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م م وتحمل تصاريح الدخول المناسبة. وينطبق هذا التصريح أيضًا قبل ساعات الفعالية اليومية وبعدها. ولن يُسمح بدخول أي مصورين أو شركات إنتاج أخرى إلى مناطق المعرض. ويمكن الحصول على معلومات وتوضيحات إضافية حول هذا الأمر من مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م م.

21. ADVERTISING

- i. Scope – Advertising of all kinds is permitted but only within the stand hired by the exhibitor, on behalf of the exhibitor's own company, and only for

21. الإعلانات

- i. النطاق – يُسمح بجميع أنواع الإعلانات، ولكن داخل المنصة التي يستأجرها المعارض، وذلك نيابة عن الشركة الخاصة

مجموعة الفخامة العالمية WORLD LUXURY GROUP®

exhibits manufactured or distributed by the exhibiting firm.

- ii. Approval – Advertising by means of loudspeakers, the display of slides or films, or the inclusion of performances or shows require the written approval of World Luxury Group (Middle East) FZ LLC . Written approval must also be obtained for the use of other equipment and installations intended to enhance the impact of advertising either optically or acoustically. Advertising of a religious or political nature is strictly prohibited.

بالعارض، وفيما يخص المعروضات التي تصنعها أو توزعها الشركة العارضة فقط.

- ii. الموافقة – يتطلب الإعلان بمكبرات الصوت، أو عرض الشرائح التقديمية أو الأفلام، أو تضمين المشاهد أو العروض موافقة خطية من مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م. كما يجب الحصول على موافقة خطية أيضاً لاستخدام معدات وتركيبات أخرى تهدف إلى تعزيز أثر الإعلان سواءً بصرياً أو سمعياً. وتُمنع منعاً باتاً الإعلانات ذات الطابع الديني أو السياسي.

22. OFFICIAL APPROVAL

Regulations &, Technical Guidelines. In all cases it is the responsibility of the exhibitor to obtain official approval. Exhibitors are responsible for ensuring the compliance with performing rights regulations, as well as with regulations pertaining to trading and industrial law, police regulations, health regulations and other legal requirements.

22. الموافقة الرسمية

الأنظمة والإرشادات التقنية. يتحمل العارض في جميع الحالات مسؤولية الحصول على الموافقة الرسمية. كما يتحمل العارضون مسؤولية ضمان الامتثال لأنظمة حقوق العرض، فضلاً عن الأنظمة المتعلقة بالقانون التجاري والصناعي وأنظمة الشرطة وأنظمة الصحة وغيرها من المتطلبات القانونية.

23. REGULATIONS FOR THE MAINTENANCE OF ORDER

- i. Domiciliary Rights – During the event exhibitors are subject to the domiciliary rights of World Luxury Group (Middle East) FZ LLC., which apply throughout the Exhibition areas for each event. Exhibitors must comply with instructions given by employees of World Luxury Group (Middle East) FZ LLC., who will prove their identity by means of an appropriate identification document.
- ii. Parking Spaces – Efforts will be made to meet exhibitors' specific requirement regarding parking at the Exhibition Venue. However, no automatic rights

23. لوائح الحفاظ على النظام

- i. الحقوق المحلية – يخضع العارضون خلال الفعالية لأنظمة الحقوق المحلية لمجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م التي تنطبق على جميع مناطق المعرض لكل فعالية. ويجب أن يمتثل العارضون للتعليمات الصادرة من موظفي مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م الذين سيثبتون هويتهم باستخدام وثيقة هوية مناسبة.
- ii. مواقف السيارات - ستبذل المجموعة كل الجهود لتلبية متطلبات العارضين الخاصة فيما يتعلق بمواقف السيارات في أرض المعرض. ومع ذلك، فإنه لا توجد حقوق افتراضية لتوفير مواقف للسيارات.

مجموعة الفخامة العالمية

WORLD LUXURY GROUP®

- exist to a parking space.
- iii. Access to the Exhibition Venue – Vehicles which do not have the correct authorisation or a document entitling them to park within the property will not be allowed access to the grounds during the event. Regulations pertaining to the delivery of goods and other items are covered by the Exhibitor Manual.
- iv. Miscellaneous – No animals are permitted on the Exhibition Areas.
- v. Water required for use in connection with foodstuffs or for the cleaning of utensils coming into immediate contact with foodstuffs may only be obtained from taps supplying hygienic water.
- vi. Environmental Protection – Exhibitors are required to make every effort to protect the environment.
- .iii الدخول إلى أرض المعرض - لن يُسمح للسيارات التي لا تحمل تصريح صحيح أو وثيقة تؤهلها للانتظار داخل الموقع بالدخول إلى أرض المعرض أثناء الفعالية. ويوضح دليل العارضين الأنظمة المتعلقة بتسليم السلع والعناصر الأخرى.
- .iv موضوعات متنوعة – لا يُسمح بدخول الحيوانات إلى مناطق المعرض.
- .v لا يمكن الحصول على المياه اللازمة للاستخدام فيما يتعلق بالمواد الغذائية أو لتنظيف الأواني التي تتصل مباشرة بالمواد الغذائية سوى من الصنابير التي توفر المياه الصحية.
- .vi حماية البيئة – يبذل العارضون كل جهد ممكن لحماية البيئة.

24. GENERAL REGULATIONS, DEADLINES

- i. Deadlines – The construction and dismantling periods pertaining to each event are specified in the Exhibitor Manual.
- ii. Construction, Services for Exhibitors – The Exhibitor Manual contain a list of services available from World Luxury Group (Middle East) FZ LLC. regarding planning, construction and design of standard and individual stands in the exhibition areas.
24. الأنظمة العامة والمواعيد النهائية
- i. المواعيد النهائية – تُحدد فترات التركيب والتفكيك الخاصة بكل فعالية في دليل العارضين.
- ii. التركيبات وخدمات العارضين – يحتوي دليل العارضين على قائمة بالخدمات المتاحة من مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م فيما يتعلق بتخطيط المنصات القياسية والفردية وتركيبها وتصميمها في مناطق المعرض.

25. DISMANTLING

Dismantling Period – the stand may not be cleared before the end of the event. Dismantling must be completed by the end of the allotted dismantling period. On expiry of this period World Luxury Group (Middle East) FZ LLC. is entitled to undertake dismantling,

25. فك المنصات

فترة الفك – لا تجوز إزالة المنصة قبل نهاية الفعالية. ويجب أن يتم الانتهاء من فك المنصات قبل نهاية الفترة المخصصة للفك. وبعد انتهاء هذه الفترة، يحق لمجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م م فك المعروضات وإزالتها

مجموعة الفخامة العالمية

WORLD LUXURY GROUP®

removal of exhibits and their storage at the exhibitor's expense, or to order such arrangements to be made at the exhibitors' expense. World Luxury Group (Middle East) FZ LLC. will only be liable for losses or damage to exhibits when such losses or damages are due to deliberate action or gross negligence. World Luxury Group (Middle East) FZ LLC. is entitled to impose liens to cover any expenses thus incurred.

وتخزينها على نفقة المعارض أو طلب إجراء مثل هذه الترتيبات على نفقة المعارض. ولن تكون مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م مسؤولة عن الخسائر أو الأضرار التي تلحق بالمعروضات إلا عندما تكون مثل هذه الخسائر أو الأضرار ناتجة عن عمل متعمد أو إهمال جسيم. ويحق لمجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م الحجز على بعض العناصر لتغطية أي نفقات تتحملها في هذا الصدد.

26. STAND DESIGN

- i. All exhibitors' construction plans (floor plan and front view) must be submitted to World Luxury Group (Middle East) FZ LLC. for approval.
- ii. The exhibition stand must comply with the overall plan for the exhibition. World Luxury Group (Middle East) FZ LLC. reserves the right to prohibit construction of unsuitable or inadequately designed stands.
- iii. During the hours that the Expo is open, the stand must be correctly equipped and furnished, and staffed by competent personnel throughout the duration of the fair or exhibition, between the stipulated opening times.

26. تصميم المنصة

- i. يجب أن يقدم جميع المعارضين مخططات التركيبات (مخطط الأرضية والمنظر الأمامي) إلى مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م للموافقة عليها.
- ii. يجب أن تتوافق منصة العرض مع المخطط العام للمعرض. وتحتفظ مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م بحق حظر تركيبات المنصات غير المناسبة أو المصممة على نحو غير ملائم.
- iii. خلال ساعات عمل المعرض، يجب أن تكون المنصة مجهزة بالمعدات والمفروشات المناسبة ومزودة بالموظفين المختصين طوال فترة استمرار المعرض في أوقات العمل المحددة.

27. GENERAL INSPECTION, CLEANING

- i. World Luxury Group (Middle East) FZ LLC. will provide security cover for the exhibitions as required. However, it will only be liable for damages in the case of gross negligence. Security cover for the exhibition stand and its contents is a matter for the exhibitors. They are advised to take out appropriate insurance cover against such risks. During the night valuable and easily removed items should be securely locked up. Private security staff to

27. الرقابة العامة والتنظيف

- i. ستوفر مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م م تغطية أمنية للمعارض كما هو مطلوب. ومع ذلك، فإنها لن تكون مسؤولة عن الأضرار سوى في حالة وقوع الإهمال الجسيم. ويتحمل المعارض مسؤولية التغطية الأمنية لمنصات المعرض ومحتوياتها. ويُنصح المعارضون بتوفير تغطية تأمينية مناسبة ضد هذه المخاطر. ولبلاً، يجب عليهم إحكام تأمين العناصر الثمينة التي يمكن إزالتها بسهولة. ولا يجوز تعيين موظفي أمن خصوصيين لحراسة

مجموعة الفخامة العالمية WORLD LUXURY GROUP®

- guard the stands during the night-time may only be employed subject to written agreement by World Luxury Group (Middle East) FZ LLC .
- ii. World Luxury Group (Middle East) FZ LLC. will provide general cleaning on the common-ways. Exhibitors are responsible for cleaning their own stands, such cleaning work must be completed each day prior to the opening of the event.
- iii. If the exhibitors do not employ their own personnel, stand cleaning and security must be arranged through the relevant company appointed by World Luxury Group (Middle East) FZ LLC .
- iv. Additional Cleaning and Security Services may be arranged through World Luxury Group (Middle East) FZ LLC .
- v. The exhibitor or his appointed stand constructor is responsible for disposing of any waste materials resulting from their work.
- المنصات أثناء الليل سوى بموجب موافقة خطية من مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م م.
- ii. ستوفر مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م م خدمة التنظيف العامة في الأماكن المشتركة. ويتحمل العارضون مسؤولية تنظيف منصاتهم الخاصة، حيث يجب إتمام أعمال التنظيف هذه كل يوم قبل مواعيد افتتاح الفعالية.
- iii. إذا لم يستعن العارضون بموظفين خصوصيين للقيام بذلك، فعليهم الترتيب للحصول على خدمات التنظيف والأمن من خلال الشركة المعنية التي تختارها مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م م.
- iv. يمكن الترتيب للحصول على خدمات تنظيف وأمن إضافية من خلال مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م م.
- v. يتحمل العارض أو مختص التركيبات المعين من جانبه مسؤولية التخلص من أي نفايات ناتجة عن عمله.

28. CATERING SERVICES

Catering services are provided exclusively by World Luxury Group (Middle East) FZ LLC.

28. خدمات تقديم الطعام

تتوفر خدمات تقديم الطعام حصرياً من مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م م.

29. DATA PROTECTION

We collect, use and process your personal data for the purposes of substantiating, fulfilling and processing your contract with World Luxury Group (Middle East) FZ LLC. as well as for market research. In order to fulfil our contractual obligations, it is necessary to forward some of your information to World Luxury Group (Middle East) FZ LLC. subsidiaries and partner companies that process this data on our behalf. If you have authorized us to do so, we share your

29. حماية البيانات

نحصل على بياناتك الشخصية ونستخدمها ونعالجها لأغراض تعزيز العقد المبرم بينك وبين مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م م والوفاء به والمضي في تنفيذه، فضلاً عن استخدامها في الأبحاث السوقية. وللوفاء بالتزاماتنا التعاقدية، من الضروري أن ترسل بعض معلوماتك الخاصة إلى الشركات التابعة إلى الشركات الشريكة والتابعة لمجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م م لمعالجة هذه البيانات بالنيابة عنا. فإذا أذنت لنا، فإننا سنشارك معلوماتك مع الشركات التابعة

information with our affiliated enterprises and official partner companies to enable them to offer you their own supplementary services or other similar services.

This information is also made available to official World Luxury Group (Middle East) FZ LLC. foreign representatives and partner companies. Your information is used in accordance with legal stipulations and only for the defined purposes. Any declaration of consent you have provided to World Luxury Group (Middle East) FZ LLC. can be withdrawn at any time.

والشركات الشريكة الرسمية لتمكينها من أن تقدم لك خدماتها التكميلية أو غير ذلك من الخدمات المماثلة.

وتُتاح هذه المعلومات أيضاً إلى الممثلين الأجانب الرسميين لمجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م والشركات الشريكة لها. وستُستخدم معلوماتك الخاصة وفقاً للاشتراطات القانونية ولأغراض محددة فقط. كما يمكنك سحب أي إعلان موافقة قدمته إلى مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م في أي وقت.

30. CONCLUDING REGULATIONS

30. الأنظمة الختامية

- i. Changes and Amendments in Writing – Any changes to the contents of this agreement and ancillary agreements, are only legally binding if they have been confirmed in writing by World Luxury Group (Middle East) FZ LLC .
- ii. Compliance with Laws - Prior to the Event Date, the Organiser agrees to furnish to all governmental authorities upon request, at the Organiser's sole expense, copies of such additional governmental permits and other licenses and permits as may be required for the Event. The Organiser shall comply with all applicable laws, orders, regulations and requirements of all governmental authorities and with any lawful direction or order of public officers which shall impose any duty upon the Organiser or Client, with respect to the Venue or the use and occupancy thereof.
- iii. UAE Law – The mutual rights and obligations deriving from this contractual arrangement and resulting from this contract are subject to the law

- i. تقديم التغييرات والتعديلات خطياً – لا تُعتبر أي تغييرات تدخل على محتويات هذا الاتفاق والاتفاقات التكميلية ملزمة قانوناً إلا إذا تم تأكيدها خطياً من جانب مجموعة الفخامة العالمية (الشرق الأوسط) م ح ذ م .
- ii. الامتثال للقوانين - قبل تاريخ الفعالية، توافق الجهة المنظمة على تزويد جميع السلطات الحكومية بناءً على طلبها، وعلى نفقة الجهة المنظمة، بنسخ من هذه التصاريح الحكومية الإضافية وغيرها من التراخيص والتصاريح حسبما هو مطلوب للفعالية. تمتثل الجهة المنظمة لجميع القوانين والأوامر والأنظمة والاشتراطات المعمول بها من جميع السلطات الحكومية، وتمتثل لأي توجيه قانوني أو أمر صادر من موظفين عموميين من شأنه أن يفرض أي واجب على الجهة المنظمة أو العميل، فيما يتعلق بأرض المعرض أو طريقة استخدامها وإشغالها.
- iii. قانون دولة الإمارات العربية المتحدة – تخضع الحقوق والالتزامات المتبادلة الناشئة عن هذا الترتيب التعاقدية والنتيجة عن هذا العقد لقانون دولة الإمارات العربية

مجموعة الفخامة العالمية WORLD LUXURY GROUP®

of the United Arab Emirates.

المتحدة.

31. PLACE OF PERFORMANCE AND VENUE

Place of fulfilment is Abu Dhabi, United Arab Emirates. If the defendant is a businessman or a legal entity in the public domain, or if the defendant has no general place of jurisdiction within the United Arab Emirates, the place of jurisdiction shall be the Abu Dhabi, United Arab Emirates.

31. محل الدعاوى والاختصاص القضائي

تكون أبو ظبي، الإمارات العربية المتحدة، محل الدعاوى بشأن هذه الاتفاقية. وإذا كان المدعي عليه رجل أعمال أو كيان قانوني يعمل في المجال العام، أو إذا لم يكن للمدعي عليه محل عام داخل دولة الإمارات العربية المتحدة، يكون محل الاختصاص القضائي له هو إمارة أبو ظبي، الإمارات العربية المتحدة.

---- xxxXxxxx ----